**министерство образования красноярского края**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ профессиональное ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

######  «Эвенкийский многопрофильный техникум» (КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум)

648000 Красноярский край, Эвенкийский р-он, пгт. Тура ул. Школьная д. 24 A тел 8(39170)2-27-44

e-mail: agro91@tura.evenkya.ru

Приказ

от 06.04.2020 года № 29/02-01

**О реализации основных образовательных**

 **программ с применением**

**дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Указом Губернатора Красноярского края №81-уг от 04.04.2020 года «О внесении изменений в Указ от 27.03.2020 года № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения короновирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края», а также Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Осуществлять в КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020г. по 30.04.2020г.;

2.Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение).

3.Заместителя директора по УПР Пахомову Л.В., заведующих филиалами п.Байкит и п. Ванавара В.В. Марченко и Т.Н. Стреминскую назначить ответственными за организацию и консультирование педагогических работников и обучающихся по реализации основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Утвердить регламент реализации основных образовательных программ в техникуме с применением дистанционного обучения, согласно Приложению №1;

5.Разработать методические рекомендации по реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования с применением дистанционного обучения для педагогических работников и обучающихся, согласно Приложению № 2.

6.Утвердить график нахождения преподавателей и мастеров производственного обучения в зданиях техникума по адресам: п. Тура, мкр. Таежный 7, модульное здание в близи дома 19 по ул. Смидовича, согласно Приложению №3.

7.Создать рабочую группу по посещению обучающихся на дому, не выходящих на связь, согласно Приложению №4.

8.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Л.В. Паникаровская

Приложение №1

 к Приказу № 29/02-01

 от 06.01.2020 года

**Регламент реализации основных образовательных программ в техникуме с применением дистанционных образовательных технологий:**

1. Преподаватели и мастера организуют учебные занятия в дистанционном режиме;

2.Учебный процесс организуется с применением электронной библиотеки **Znanium.com и BOOK.ru** по действующему расписанию;

3.Контроль знаний осуществляется в телефонном режиме либо с использованием электронной почты, WhatsApp или в Viber. Для работы в дистанционном режиме преподаватели и студенты должны быть зарегистрированы в указанных ресурсах;

4.Диспетчер по расписанию составляет онлайн-расписание на неделю и отправляет в группу преподавателей. Классные руководители направляют расписание в группы обучающихся.

5.Согласно, рабочего онлайн-расписания преподаватели готовят задания (лекции, вопросы, тесты, задачи и т.д.) и отправляют его обучающимся в созданные ранее группы, обязательно с указанием срока исполнения.

6.Студент, выполнив задания отправляет его преподавателю. Преподаватель проверяет, ставит оценку за выполненную работу и отправляет ответ студента методисту.

7.Методист ежедневно распечатывает скриншоты выполненных работ. Складывает в папки групп при этом также ведет учет выполненных заданий.

8.Классные руководители и мастера п\о контролируют обучение студентов в телефонном режиме, общаясь с преподавателями в группе «преподаватель».

9.В случае невыполнения обучающими задания и не выхода на связь, классный руководитель оповещает администрацию техникума. Администрация принимается решение о розыске обучающегося, с выездом к нему на дом рабочей группы.

10.Преподаватели предоставляют задание, учебные лекции ответственному за сайт в понедельник. Ответственный за сайт размещает на официальном сайте техникума расписание онлайн-занятий, заданий, лекций, тестов.

11. Преподаватели, оценив освоение тем, предоставляют информацию по эл. Адресу Lidyachapogir@mail.ru методисту учебной части Чапогир Лидии Степановне или по WhatsApp группа «Преподаватели». На основании полученной информации от преподавателей методист ведет электронный журнал.

Приложение №2

к Приказу № 29/02-01

 от 06.01.2020 года

**Методические рекомендации по переходу на дистанционное обучение и организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012. № 53. ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017г., регистрационный №48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Указа Губернатора Красноярского края №71-уг от 27.03.2020г. (с изменениями Указ Губернатора Красноярского края № 81-уг от 04.04.2020г.) "О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nСoV, на территории Красноярского края"; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. №104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой короновирусной инфекции на территории Российской Федерации", приказ директора от 17.03.2020г. №19-п «О мерах по организации и проведению мероприятий направленных на предупреждение новой коронавирусной инфекции " на особый режим функционирования".

1.2. В настоящих Методических рекомендациях приведены:

- рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- особенности реализации учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- реализация производственной (преддипломной) практики.

**2. Рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

2.1. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений (мастерские, учебные кабинеты, лаборатории и пр.), их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

2.2. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.3. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

2.4. Рабочая группа по организации дистанционного обучения совместно с педагогическими работниками определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, заместитель директора по УПР корректируют расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.5. Всем обучающимся техникума в случае временного перевода на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) будет обеспечена возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося, могут быть реализованы групповые работы (практикумы, проекты).

2.6. Требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.7. Для поддержки технологии дистанционного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется сайт техникума.

2.8. В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, будет рассмотрена возможность предоставления каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком техникума, с учетом положений статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации о времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, либо перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам.

**3. Модель реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

3.1. Техникум, осуществляющий образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронных технологий:

- издает организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- активизирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

- обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесс;

3.2. Размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» инструкции для обучающихся и педагогических работников о том, как работать и обучаться с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.3. Определяет какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

3.6. Размешает на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

3.7. Техникум вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

3.8. Техникум вправе локальным актом определить, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

3.9. Обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.10. Педагогическим работникам при организации учебных занятий:

- обеспечить все виды учебной работы студентов в дистанционном формате с использованием разработанных электронных образовательных ресурсов (далее ЭОР), разработать недостающие компоненты ЭОР и выкладывать их на сайт техникума;

- в подготовительный период перехода на дистанционное обучение проинформировать студентов об особенностях работы в электронной информационно-образовательной среде и доступных инструментах коммуникации, организации консультирования по порядку изучения дисциплины/МДК;

- спланировать график освоения студентами учебной дисциплины / модуля в соответствии с календарно-тематическим планом и расписанием учебных занятий; своевременно информировать студентов о предстоящих учебных и контрольных мероприятиях и сроках их выполнения;

-осуществлять мониторинг активности студентов, текущий и промежуточный контроль результатов обучения на основе контрольно-измерительных материалов, размещенных на сайте, передавать информацию о результатах освоения обучающимися дисциплин, модулей, практик заместителю директора по УПР;

- при необходимости организовывать в телефонном режиме консультации со студентами для повышения уровня их мотивации, снятия технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению ОП и сбора обратной связи от обучающихся;

- обеспечивать условия для эффективного освоения студентами учебной дисциплины/модуля в дистанционном формате и формировать отчеты о ходе учебного процесса по требованию ответственных за организацию перехода на дистанционное обучение;

- в случае возникновения технических затруднений (отсутствие связи, доступа на сайт техникума, неисправности оборудования) незамедлительно сообщать заместителю директора по УПР;

- для более эффективной работы и оперативного взаимодействия с обучающимися возможно использование разнообразных электронных ресурсов;

- внести корректировки в рабочие программы учебных дисциплин профессиональных модулей, практик: включить в самостоятельную работу студентов освоение онлайн-курсов или их частей; оформить отдельным разделом «Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу».

3.11. Студентам, родителям (законным представителям):

- информацию по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий можно уточнить по телефонам «Горячей линии», указанным на сайте техникума;

- обучающиеся информируются о сроках и порядке перехода техникума на единую форму обучения - обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса;

- для реализации указанной формы обучения обучающийся должен быть обеспечен необходимыми техническими средствами (планшет, ноутбук, компьютер, возможность работы в сети «Интернет», необходимые электронные ресурсы, приложения).

На сайте техникума можно получить рекомендации по следующим вопросам:

- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

- о возможностях использования официального сайта техникума, электронного журнала и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и обязательных документах, необходимых в условиях перехода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;

- о вариантах и формах обратной связи, способов визуального взаимодействия педагогических работников и обучающихся (вацап, электронная почта);

- о расписании и графике текущей и, при необходимости, промежуточной аттестации для каждой группы обучающихся в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса (расписание учебных занятий, материалы и задания по учебным дисциплинам, профессиональным модулям будут размещены на сайте техникума);

- о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- о контрольных точках и времени предоставления от обучающихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса.

Предусмотренные учебным планом занятия по решению техникума могут быть:

а) реализованы с помощью лекций, осваиваться в свободном режиме (перечень курсов и порядок их учета размещается на сайте техникума или в электронной среде);

б) требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером (расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время, размещается на сайте техникума и в электронной среде);

в) перенесены на более поздний срок.

В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, техникумом, будет рассмотрена возможность предоставления обучающимся каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком техникума.

Для обеспечения занятости обучающихся в свободное от дистанционного обучения время, родителям (законным представителям) организовать разъяснительную беседу с детьми о режиме посещения общественных мест в сложный эпидемиологический период и обеспечить информирование о виртуальных досуговых мероприятиях воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

**4. Реализация учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. Практика может быть проведена непосредственно в техникуме, осуществляющем образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. В случае необходимости техникум вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом техникума. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются директором техникума.

**5. Реализация производственной практики выпускных курсов, в том числе преддипломной.**

5.1. Техникум и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики.

5.2. Руководители практики от техникума и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

5.3. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике техникума, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

5.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от техникума и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

5.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе техникум обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам техникума. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

Приложение №3

к Приказу № 29/02-01

 от 06.01.2020 года

**График нахождения преподавателей и мастеров производственного обучения в зданиях техникума**

**В период с 06.04.2020г. по 10.04.2020г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. преподавателя  | вторник | среда | четверг | пятница |
| Алдиева Т.И. | 9.00-12.00 |  |  |  |
| Чинагина Л.Г. |  |  |  |
| Ботулу В.В. |  |  |  |
| Владимиров В.В. |  |  |  |
| Ильина Е.Г. |  | 9.00-12.00 |  |  |
| Бутина Л.Н. |  |  |  |
| Крушельницкая Е.А. |  |  |  |
| Громова Е.Л. |  |  |  |
| Чапогир Л.С. |  |  | 9.00-12.00 |  |
| Меркульева В.В. |  |  |  |
| Субраков А.П. |  |  |  |
| Чапогир С.И. |  |  |  |
| Карачакова С.И. |  |  |  | 9.00-12.00 |
| Ченцов А.Н. |  |  |  |
| Филиппов А. |  |  |  |

**График нахождения преподавателей и мастеров производственного обучения в зданиях техникума**

**В период с 13.04.2020 по 30.04.2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. преподавателя  | Понедельник  | вторник | среда | четверг | пятница |
| Мкр. Таежный 7 |
| Чинагина Л.Г. | 9.00-12.00 |  |  |  |  |
| Громова Е.Л. |  |  |  |  |
| Бутина Л.Н. |  | 9.00-12.00 |  |  |  |
| Крушельницкая Е.А. |  |  |  |  |
| Чапогир Л.С. |  |  | 9.00-12.00 |  |  |
| Ченцов А.Н. |  |  |  |  |
| Меркульева В.В. |  |  |  | 9.00-12.00 |  |
| Субраков А.П. |  |  |  |  |
| Филиппов А.Н. |  |  |  |  | 9.00-12.00 |
| Москальченко А.В. |  |  |  |  |
| Модульное здание |
| Алдиева Т.И.  | 9.00-12.00 |  |  | 9.00-12.00 |  |
| Тодинова Г.А. |  |  |  |
| Владимиров В.В. |  | 9.00-12.00 |  |  |  |
| Чапогир С.И. |  |  |  |  |
| Карачакова С.И. |  |  | 9.00-12.00 |  | 9.00-12.00 |
| Ильина Е.Г. |  |  |  |

Приложение №4

к Приказу № 29/02-01

от 06.01.2020 года

**Состав рабочей группы по посещению обучающихся на дому.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Филиппов А.Н. | Мастер производственного обучения |
| 2.Субраков А.П. | Руководитель ОБЖ |
| 3.Меркульева В.В. | Педагог- психолог |